

# Geschäftsbericht für das Jahr 2020

durch den Kreisvorstand



## Inhaltsverzeichnis

<b>1. Aktuelles aus der Geschäftsstelle .....</b>	<b>2</b>
1.1 Covid-19-Pandemie – aktuelle Situation im Kreisverband .....	2
1.2 Neuausrichtung Qualitäts-Management – Rezertifizierung Tandem-Modell.....	4
<b>2. Zur Situation im Verband .....</b>	<b>5</b>
2.1 Mitgliederentwicklung 01.01.2020 bis 31.12.2020 .....	5
2.2 Finanzsituation in den Ortsvereinen .....	6
2.3 Bericht aus den übergeordneten Gremien .....	7
2.4 Öffentlichkeitsarbeit.....	8
<b>3. Wirtschaftliche Entwicklung des Kreisverbandes.....</b>	<b>9</b>
3.1 Mittelherkunft 2020 .....	9
3.2 Mittelverwendung 2020 .....	9
3.3 Personelle Situation im Kreisverband .....	10
3.5 Stand Umsetzung von Bauprojekten .....	13
<b>4. Bericht aus der Fachpolitik.....</b>	<b>14</b>
4.1 Allgemeines.....	14
4. 2 Aus dem Geschäftsbereich Kinder und Jugend .....	14
4.3 Aus dem Geschäftsbereich Gesundheit und Alter.....	17
4.4 Aus dem Fachbereich Bildung.....	21
4.5 Aus dem Fachbereich Beratung und Inklusion .....	22

## Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1: Mitgliederentwicklung in den Ortsvereinen .....	5
Abbildung 2: Geldbestände in den Ortsvereinen zum 31.12.2020.....	6
Abbildung 3: Terminübersicht Bezirks-/Bundesverband 2021 .....	7
Abbildung 4: Auswertung Öffentlichkeitsarbeit 2020 .....	8
Abbildung 5: Mittelherkunft .....	9
Abbildung 6: Mittelverwendung .....	9
Abbildung 8 Belegung JHV 1.....	16
Abbildung 9: Belegung im Bereich stationärer Pflege.....	20

## 1. Aktuelles aus der Geschäftsstelle

### 1.1 Covid-19-Pandemie – aktuelle Situation im Kreisverband

Am 28. Oktober und 16. Dezember 2020 sowie am 5. Januar 2021 haben die Bundes- und die für Seuchen zuständigen Länderregierungen beschlossen, am Ende befristet bis 31.01. einen Teil-Lock-Down, einen Lock-Down bzw. einen verschärften Lockdown durchzuführen, um die rasant angestiegenen Infektionszahlen zu senken.

Die dabei vorgenommenen Einschränkungen von Grundrechten der hier lebenden Menschen sowie auch der Gewerbefreiheit im Gastro-, Kultur-, Sport und Freizeitleben hat auch Auswirkungen auf die Einrichtungen im AWO-Kreisverband.

Fast alle Einrichtungen im Kreisverband sind durch die daraufhin vom Land NRW verschärfte Corona-Schutzverordnung mehr oder weniger direkt betroffen:

#### A) Schließungen

- Betrieb aller 15 AWO-Senioren-Begegnungsstätten (OV, StP und KV) im Kreisgebiet
- Familienbildungsstätte der AWO in Wesel inklusive der Krabbelgruppe Blücherstraße
- Betrieb der Integrative Begegnungsstätte Waldenburger Str. 7 in Moers
- Betrieb der Jugendzentren (nur Einzel-Termine möglich)

#### B) Einschränkungen

- Absenkung der Teilnehmerzahlen im Bildungs- und ReHa-Bereich
- Terminvereinbarung und nur Einzelgespräche bei allen Beratungsangeboten
- Eingeschränkter Pandemiebetrieb in KiTas (Appell an Eltern und wöchentliche Stundenreduzierungen um 10 Std. pro Angebot) sowie heil- oder sozialpädagogischer Tagesstätten
- Eingeschränkte Besuchsmöglichkeiten in stationären Einrichtungen (Terminvereinbarungen und Schnelltest-Pflicht) – der jeweilige Einrichtungs-Betrieb läuft weiter.

Durch den Vorstand wurden seit Mitte Oktober 2020, fortgeschrieben im Dezember und aktuell im Januar 2021 organisationsinterne Maßnahmen beschlossen, die teilweise arbeitserschwerend sind, aber durchaus zur Vermeidung eines gestiegenen Infektionsgeschehens geeignet erscheinen.

#### 1. Bürobesetzung und Geschäftsstellenarbeit:

- Grundsätzlich soll sich zur Diensterbringung in einem Büroraum nur 1 Person aufhalten.
- Sofern innerbetrieblicher Besuch nicht zu vermeiden ist, darf maximal 1 Person als Besuch im Büro empfangen werden – nach Möglichkeit mit Mund- und Nasenschutz und unter Beachtung der bekannten Abstands-, Hygiene- und Belüftungsregeln.
- Mehrere -auch interne- Besucher dürfen sich ausschließlich in entsprechend großen **Sitzungsräumen treffen**. Auch hier gelten die Abstands-, Hygiene- und Belüftungsregeln
- Die Geschäftsstelle bleibt in der Regel für Besucher geschlossen. Unvermeidbarer Besuch muss vorher abgestimmt und terminiert sein.

## 2. Mobiles Arbeiten:

- Zur Umsetzung der max. Bürobesetzung und zur Vermeidung von Ansteckungen wird das mobile Arbeiten in Geschäftsstellen und Büros ohne Beratungs-Publikumsverkehr dringend empfohlen. Die Fachbereichsleitungen sorgen für den möglichst reibungslosen Betrieb dieser gemischten Arbeitsform.
- Sollte zusätzlicher mobiler IT-Bedarf bestehen, sollte eine entsprechende Mitteilung an Fachbereich Steuerungsunterstützung (Marcus Malessa) erfolgen.

## 3. Regeln in der Beratung:

- Für die Beratung von Klient\*innen und Kund\*innen in den Beratungsstellen wird grundsätzlich für Besucher\*innen und Berater\*innen die Maskenpflicht angeordnet!
- Außerhalb der Publikumszeiten oder sofern im Beratungsbereich möglich, wird auch hier mobiles Arbeiten empfohlen.
- Alle Beratungsstellen erhalten kontaktlose Fieberthermometer. Bei den Klient\*innen erfolgt die Temperatur-Messung freiwillig. Sofern die Temperatur-Grenze von 37,5 Grad überschritten wird, soll keine Beratung durchgeführt werden.
- Dauerhaftes oder alternatives Stoß-Lüften nach einer Stunde ist im Beratungsbereich sicher zu stellen.

## 4. Quarantäne Regeln:

- Eine vom Gesundheitsamt angeordnete Quarantäne unterbricht genehmigten Urlaub, für diesen Q-Zeitraum bleibt der Urlaubsanspruch bestehen.
- Eine vom Gesundheitsamt angeordnete Quarantäne im ambulanten und stationären Pflegebereich erfolgt mit der Besonderheit der Gültigkeit ausschließlich während der Freizeit.

## 5. Dienstreisen

- Dienstreisen außerhalb des Kreisgebietes werden bis auf weiteres untersagt.
- Im Kreisgebiet werden DR nur über die zuständigen Fachbereichsleiter\*innen genehmigt, soweit die Fahrten nicht sowieso betriebsbedingt erfolgen müssen (z.B. Ambulante Pflege, Fahrdienste, technische Wartungsdienste usw).
- Bis auf weiteres sind Präsenz-Fortbildungen untersagt, auch wenn sie schon gebucht bzw. genehmigt sind.

## 6. Besprechungen

- Interne Besprechungs-Termine mit mehr als 3 Personen dürfen bis zum 31. Januar 2021 nur noch über Video- oder Telefonkonferenzen erfolgen.
- Besprechungen mit externen Besucher\*innen sind bis zum 31. Januar 2021 untersagt. Gegebenenfalls sind solche Besprechungen über Video oder Telefon durchzuführen.

## 1.2 Neuausrichtung Qualitäts-Management – Rezertifizierung Tandem-Modell

Seit 2005 gibt es im Kreisverband ein nach ISO-9001-Norm zertifiziertes Qualitäts-Management. Nachdem dieses QM genannte Verfahren in den Jahren bis 2011 flächendeckend auf alle Einrichtungen ausgedehnt wurde, wurde im Rahmen eines sogenannten Tandem-Modelles parallel auch nach den Qualitätsnormen des AWO-Bundesverbandes gearbeitet und dokumentiert. Hierzu gab und gibt es 2 Zertifikate.

Im Rahmen der Neuausrichtung des AWO-Kreisverbandes wird das QM IT-technisch neu instrumentiert, die Dokumentationen und Vordrucke neu strukturiert und verschlankt und nennt sich zukünftig Management-System.

- Aufgrund erheblicher Vereinfachungen und weitestgehender IT-Unterstützungen soll -in Verbindung mit einer aktualisierten fachbereichsbezogenen Ziel- und Prozessorientierung- eine größere Akzeptanz bei allen Führungskräften und MS-Beauftragten mit weniger Ressourceneinsatz und schnelleren Ergebnismeldungen erzielt werden.
- Der Produktionsstart dieses neuen Management-Systems erfolgt voraussichtlich zum 1. September 2021. Bis dahin werden beide Systeme (alt und neu) parallel betrieben.

Neben dieser „Operation am offenen Herzen“ des bisherigen QM musste turnusgemäß nach 3 Jahren eine komplette Überprüfung (Rezertifizierung) des noch aktuellen Produktions-Systems über das von uns beauftragte Zertifizierungs-Unternehmen DQS erfolgen.

Am Ende dieser Überprüfung wurden beide Qualitätssiegel für einen Zeitraum von 3 Jahren erneuert. Die Neuausrichtung des künftigen Management-Systems wurde den Prüfern ebenfalls intensiv vorgestellt. Die 3-jährige Gültigkeit des Zertifikates bleibt von der Umstellung unberührt.

## 2. Zur Situation im Verband

### 2.1 Mitgliederentwicklung 01.01.2020 bis 31.12.2020

<b>Mitgliederstand</b>	01.01.2020	2070
<b>Mitgliederstand</b>	31.12.2020	2016
<b>Abgänge gesamt</b>	2020	111
<b>Zugänge gesamt</b>	2020	57

Die Mitgliederzahl sank 2020 um **54** Mitglieder

Mitgliederbewegung in den Ortsvereinen / Stützpunkten Stichtag 31.12.2020					
Ortsverein / Stützpunkt	Mitglieder 01.01.2020	Abgänge 2020	Zugänge 2020	Mitglieder 31.12.2020	Trend
Alpen / Stützpunkt	28	0	0	28	↔
Dinslaken	207	4	11	214	↑
Hamminkeln	79	3	0	76	↓
Hünxe / Stützpunkt	12	0	2	14	↑
Kamp-Lintfort	233	0	1	234	↑
Moers	243	11	6	238	↓
Moers-Kapellen	289	16	2	275	↓
Moers-Rheinkamp	231	16	7	222	↓
Neukirchen-Vluyn	276	16	22	282	↑
Rheinberg	138	13	1	126	↓
Schermbeck	56	3	0	53	↓
Voerde / Stützpunkt	92	8	4	88	↓
Wesel	131	15	1	117	↓
Xanten	55	6	0	49	↓
<b>KV Gesamt</b>	<b>2070</b>	<b>111</b>	<b>57</b>	<b>2016</b>	<b>↓</b>

Abbildung 1: Mitgliederentwicklung in den Ortsvereinen

## 2.2 Finanzsituation in den Ortsvereinen

Zum **31.12.2020** (Meldungen erfolgen gar nicht oder nur sehr schleppend) lagen folgende Kassenbestände vor.

Ortsverein	2016	2017	2018	2019	2020
Dinslaken	26.314,00	38.041,18	26.612,68	36.662,37	
Hamminkeln	26.098,23	32.375,42	32.684,56	18.417,15	
Kamp-Lintfort	10.225,61	21.281,57	23.501,90	16.977,03	<b>37.718,91</b>
Moers	28.069,10	33.944,31	36.551,12	15.000,88	
Moers-Kapellen	28.547,60	25.229,26	23.032,63	20.700,52	
Moers-Rheinkamp	54.717,87	64.575,28	44.906,49	38.835,07	
Neukirchen-Vluyn	2.347,36	1.892,59	2.817,42	12.949,20	<b>16.417,90</b>
Rheinberg	85.863,80	83.191,31	78.696,12	70.778,37	
Schermbeck	8.734,45	8.676,39	9.402,60	9.904,63	
Wesel	3.224,47	3.284,49	4239,89	4315,79	
Xanten	1.252,58	819,54	849,20	696,00	<b>1.021,22</b>
<b>KV Gesamt</b>	<b>287.207,51</b>	<b>321.252,33</b>	<b>290.805,13</b>	<b>245.237,01</b>	<b>55.158,03</b>

Abbildung 2: Geldbestände in den Ortsvereinen zum 31.12.2020

## 2.3 Bericht aus den übergeordneten Gremien

Der AWO-Kreisverband Wesel ist Mitglied im AWO-Bezirksverband Niederrhein, dieser wiederum Mitglied im AWO-Bundesverband.

Zur Information nachfolgend die bisher für das Jahr 2020 geplanten satzungsgemäßen Gremiensitzungen des Bezirksverbandes, sowie der aktuelle Stand.

<b>Termine im Bezirks- und Bundesverband 2021</b> (VK=Videokonferenz sonst KFZ-Zeichen)					
<b>Monat</b>	<b>Bezirks- vorstand</b>	<b>Bezirks- ausschuss*</b>	<b>Geschäftsführ.- konferenz</b>	<b>Bezirks- konferenz</b>	<b>Bundes- Konfernez</b>
Januar					
Februar			05.02.2020 (VK)		
März					
April			15.04.2021 (MG)		
Mai					
Juni					18.-19.06.2021 Dortmund (DO)
Juli			01.-02.07.2020 Klausur		
August			20.08.2021 (MH)		
September					
Oktober			29.10.2021 (NE)		
November					
Dezember			10.12.2021 (OB)		

Abbildung 3: Terminübersicht Bezirks-/Bundesverband 2021

## 2.4 Öffentlichkeitsarbeit

Nachfolgend die Auflistung der einzelnen Presseveröffentlichungen im Jahr **2020** mit Vergleichszahlen in 2019:

Presse- Veröffentlichungen AWO KV Wesel				Verband	KiTa	Jugend	Integration	Beratung	Alter/Gesamte	
Datum	Zeitung	Lokalredaktion	Überschrift							
2020 10 01	NRZ	Wesel	Meditationsabend Herzwärts	1						
2020 10 01	RP	Dinslaken	Kollege Roboter hilft im Wohnheim						1	
2020 10 05	NRZ	Dinslaken	Awo bleibt in Friedrichsfeld präsent	1						
2020 10 09	NRZ	Neukirchen-V	Luftreinigungsgeräte- Kita kauft keine eigenen Ger		1					
2020 10 14	RP	Moers	Extra Spende für Ehrenamtliche Tätigkeit					1		
2020 10 13	NRZ	Dinslaken	Corona- deutlicher Anstieg		1					
2020 10 13	RP	Dinslaken	Neue Corona Fälle an mehreren Schulen		1					
2020 10 15	NRZ	Wesel	Neue Fälle Kita geschlossen		1					
2020 10 15	NN	Xanten	Hatha Yoga	1						
2020 10 15	NRZ	Dinslaken	Schärfere Regeln- Das sagen Altenheime						1	
2020 10 21	RP	Moers	Neuer Ort der Begegnung bei der AWO	1						
2020 10 21	RP	Rheinberg	SV Gondordia stellt Kindersport mit Kontakt vorerst		1					
2020 10 22	NRZ	Moers	Kita Eichendorffstraße in Quarantäne		1					
2020 10 23	NRZ	Dinslaken	Beratungsstellen Befürchtungen sind nicht				1			
2020 10 23	SP	Wesel	Mit dem Wohnmobil Menschen helfen					2		
2020 10 24	SP	Wesel	Netzwerktreffen Sozialraum Wesel Innenstadt					1		
2020 11 06	RP	Wesel	Beratungsstellen Corona macht den Alltag					1		
2020 11 10	NRZ	Dinslaken	Den Herausforderungen stellen	0			1			
2020 11 11	RP	Dinslaken	Sparkurs gefährdet Flüchtlingsarbeit				1			
2020 11 12	RP	Voerde	Vom Baiboom der 50er Jahre profitieren alle	1						
2020 11 17	NRZ	Wesel	Die Skihasen aus Ginderich	1						
2020 11 19	RP	Wesel	Dorfvette geht in die Verlängerung	1						
2020 11 20	NRZ	Moers	Aktiv gegen den Notstand in der Altenpflege						1	
2020 11 20	RP	Wesel	Trauer um Wilhelm Capell	1						
2020 11 21	NRZ	Dinslaken	Als die Rollläden runtergingen						1	
2020 11 25	LK	Dinslaken/Voe	Frauenberatung Flaggen wehen /Internationaler Tag gegen Gewalt an Kindern und Frauen					2		
2020 11 26	NRZ	Moers	Glückwunsch, Christel und Willi Brunswick	1						
2020 11 27	WAZ	Moers	Ennie mietet an der Steinstraße	1						
2020 11 28	NRZ	Dinslaken	Nachruf Wilhelm Capell	1						
2020 12 01	NRZ	Moers	AWO- Stiftung mit Rekord Spende	1						
2020 12 01	NRZ	Rheinberg	Eingeklemmt		1					
2020 12 01	RP	Wesel/Dinslak	Lilo Bacher war einst Motor der Frauengruppe					2		
2020 12 01	RP	Xanten/Moers	Blaulicht Ticker		3					
2020 12 04	RP	Xanten/Moers	Warmer AWO Geldsegen für soziale Projekte	1						
2020 12 09	LK	Moers	Flüchtlingshilfe für Lebos (Seebrücke)				1			
2020 12 09	SP	Dinslaken	Team der Neutor Galerie spendet		1					
2020 12 10	RP	Xanten/Moers	Bürger können sich Lastenrad ausleihen		2					
2020 12 14	WAZ	Moers	Adventsandacht vor der Zimmertüre						1	
2020 12 28	RP	Dinslaken/Wes	Das Impfteam kommt nach Dinslaken						2	
2020 12 28	RP	Voerde	2021 könnte der Baustart des neuen Seniorenheimes der AWO in Voerde erfolgen						1	
2020 12 28	WAZ	Dinslaken	Das ist mir alles zu unsicher						1	
<b>Endstand 4. Quartal 2020</b>				<b>48</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>9</b>
Übertrag 3. Quartal 2020				56	24	11	3	4	3	1
Übertrag 2. Quartal 2020				55	14	20	2	2	3	3
Übertrag 1. Quartal 2020				73	27	6	3	3	19	0
<b>Summe im Jahr 2020</b>				<b>196</b>	<b>78</b>	<b>50</b>	<b>8</b>	<b>13</b>	<b>34</b>	<b>13</b>
Vergleich zu 2019				153	47	16	0	9	41	40

Abbildung 4: Auswertung Öffentlichkeitsarbeit 2020

### 3. Wirtschaftliche Entwicklung des Kreisverbandes

#### 3.1 Mittelherkunft 2020

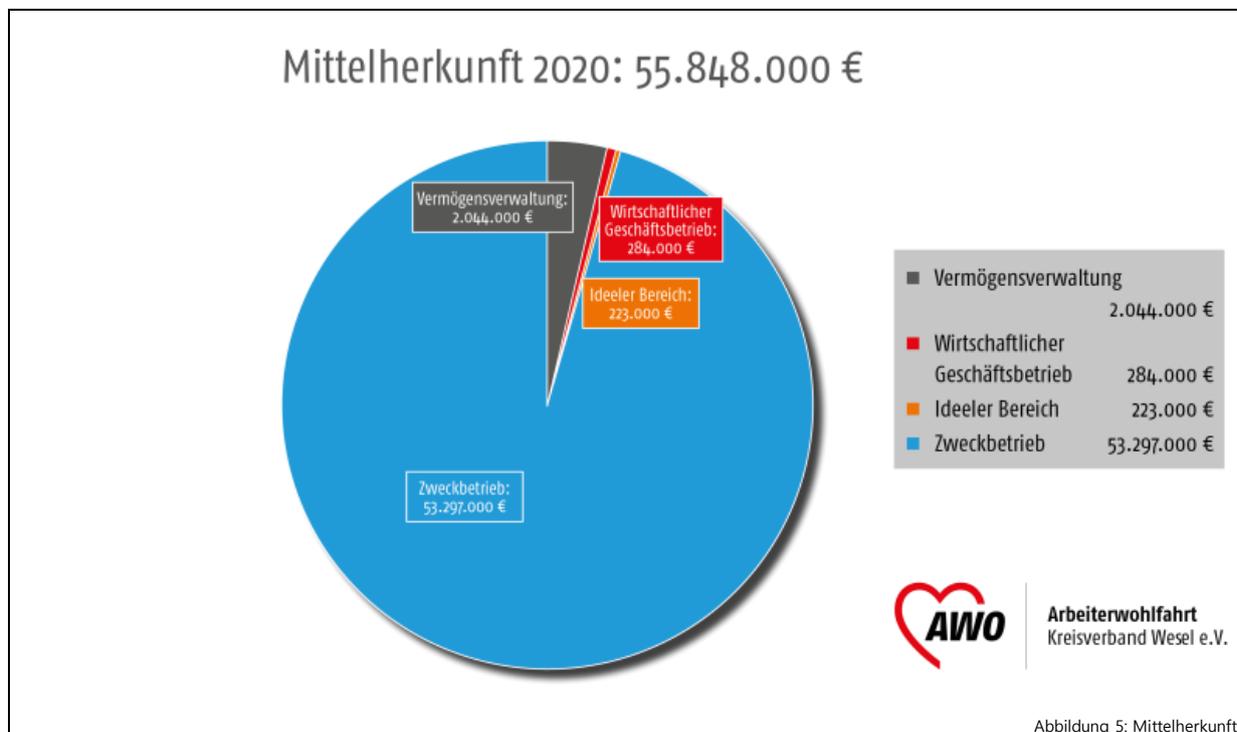


Abbildung 5: Mittelherkunft

#### 3.2 Mittelverwendung 2020

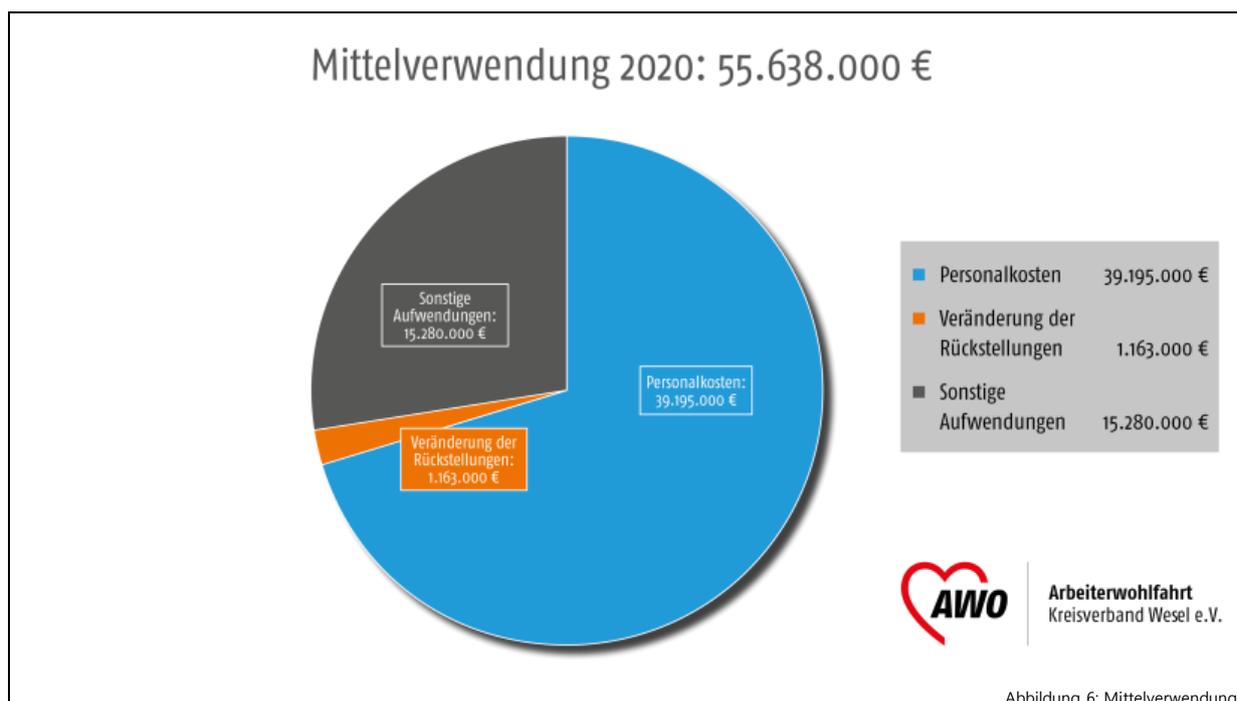


Abbildung 6: Mittelverwendung

### 3.3 Personelle Situation im Kreisverband

Mitarbeiter\*innenstatistik (Köpfe) zum 31.12.2020

	Vorjahr	2020
Kreisverband allgemein	636	691
Willy-Brandt-Haus	130	129
Elisabeth-Selbert-Haus	121	127
Kurt-Schumacher-Haus	127	132
Johannes-Rau-Haus	95	99
Erziehungsstellen	22	11
Zwischensumme	1131	1189
Vollzeitstellen (VK)	754,75	770,37
AWO Plus	117	119
Betreuungsverein	27	21
Zoff gGmbH	8	5
Gesamt	1283	1334

Daneben erledigen wir die Personalabrechnung für den Kreisverband Viersen und für die Elternselbsthilfe in Bislich, aktuell mit rund 300 Abrechnungen.

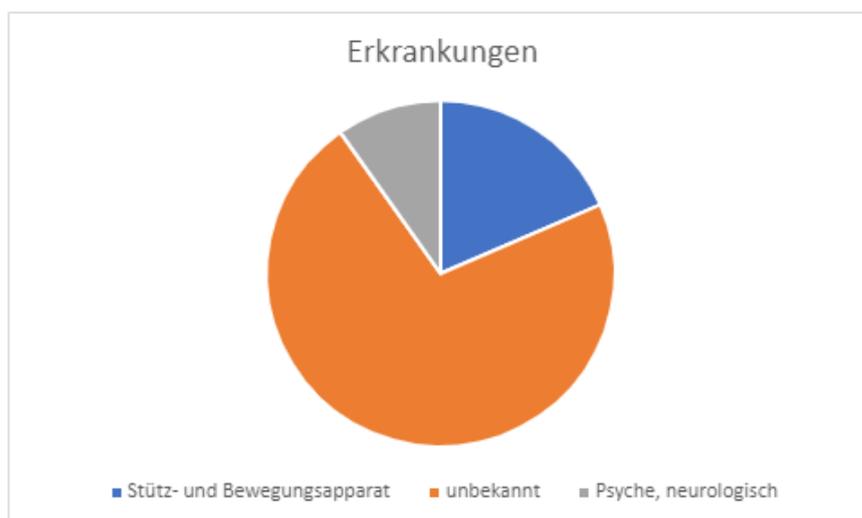
Derzeit beschäftigen wir 89 Auszubildende, davon 68 in der Pflege und 19 in den Tageseinrichtungen für Kinder und 2 in der Verwaltung.

Mit der Arbeitnehmervertretung konnten verschiedene Regelungen vereinbart werden. So wurde eine Regelungsabrede zur Einstufung bei Neueinstellungen und eine Betriebsvereinbarung zum mobilen Arbeiten geschlossen werden. Die Inklusionsvereinbarung steht vor dem Abschluss.

Im Juli und im November wurden Corona-Prämien für die Mitarbeiter\*innen in der Pflege ausgezahlt. Für den Kreisverband waren das 458.500,00 Euro, in der AWO-Plus wurden 10.500,00 Euro ausgezahlt.

Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM):

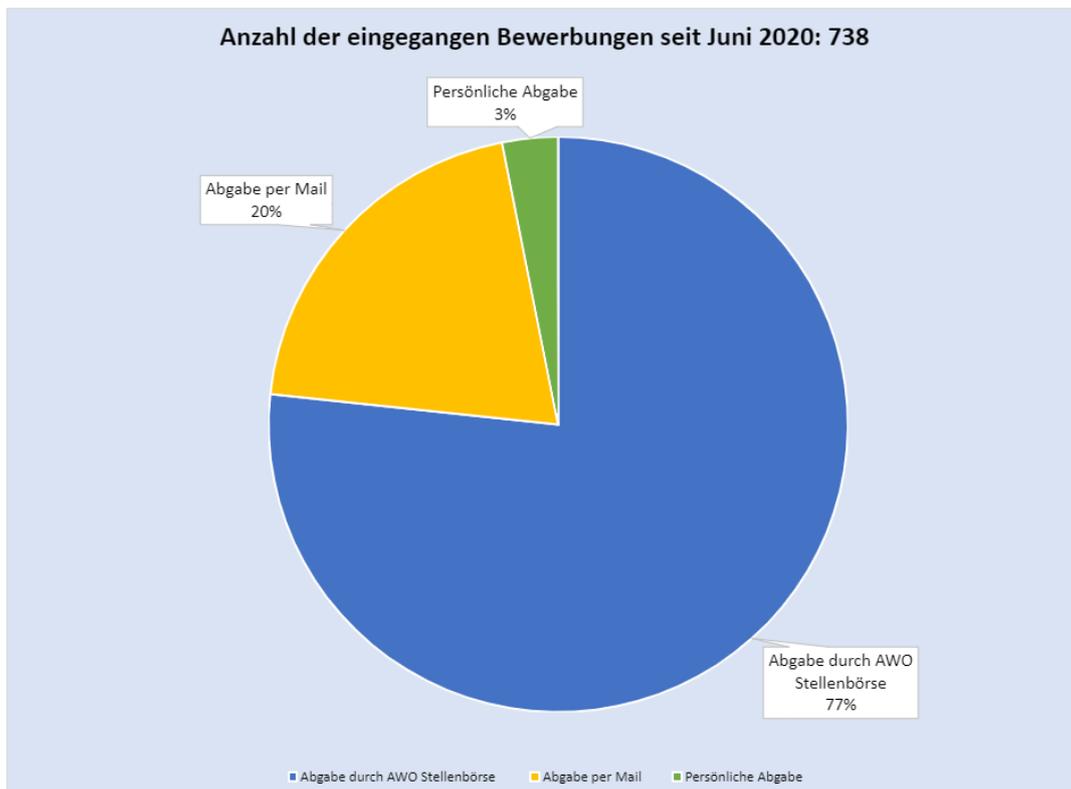
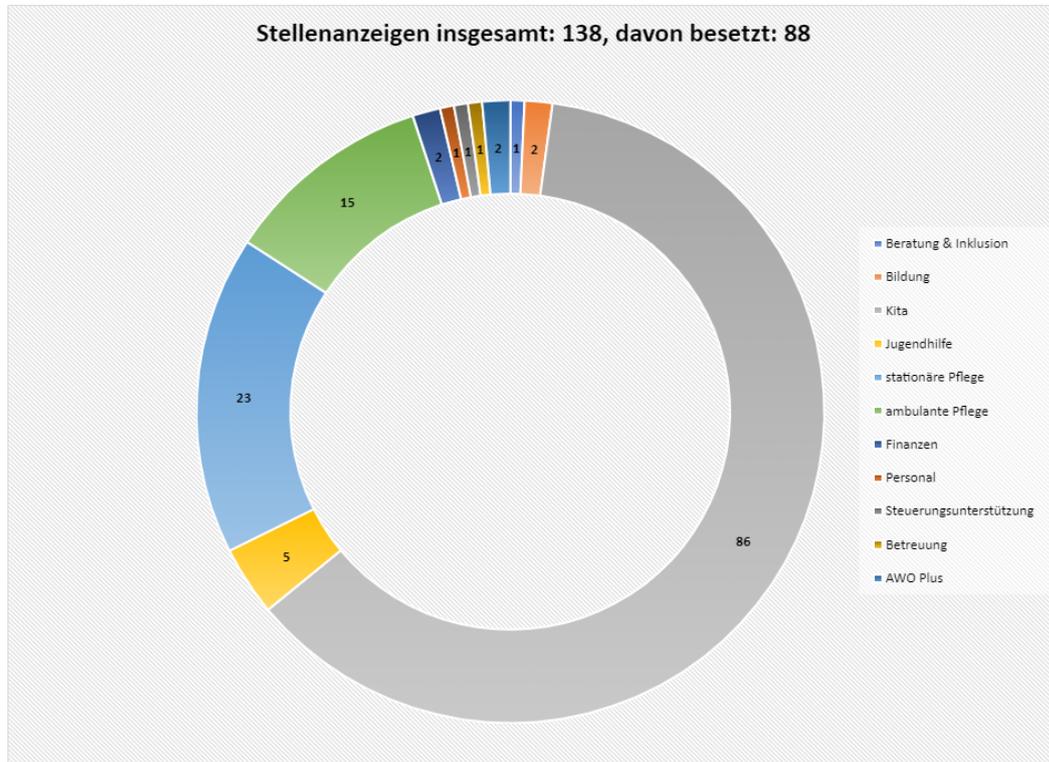
Im vergangenen Jahr wurde für 92 Mitarbeiterinnen ein BEM-Verfahren eingeleitet. In 50 % der Fälle wurde das Angebot zum Erstgespräch angenommen, 21 Erstgespräche haben stattgefunden.

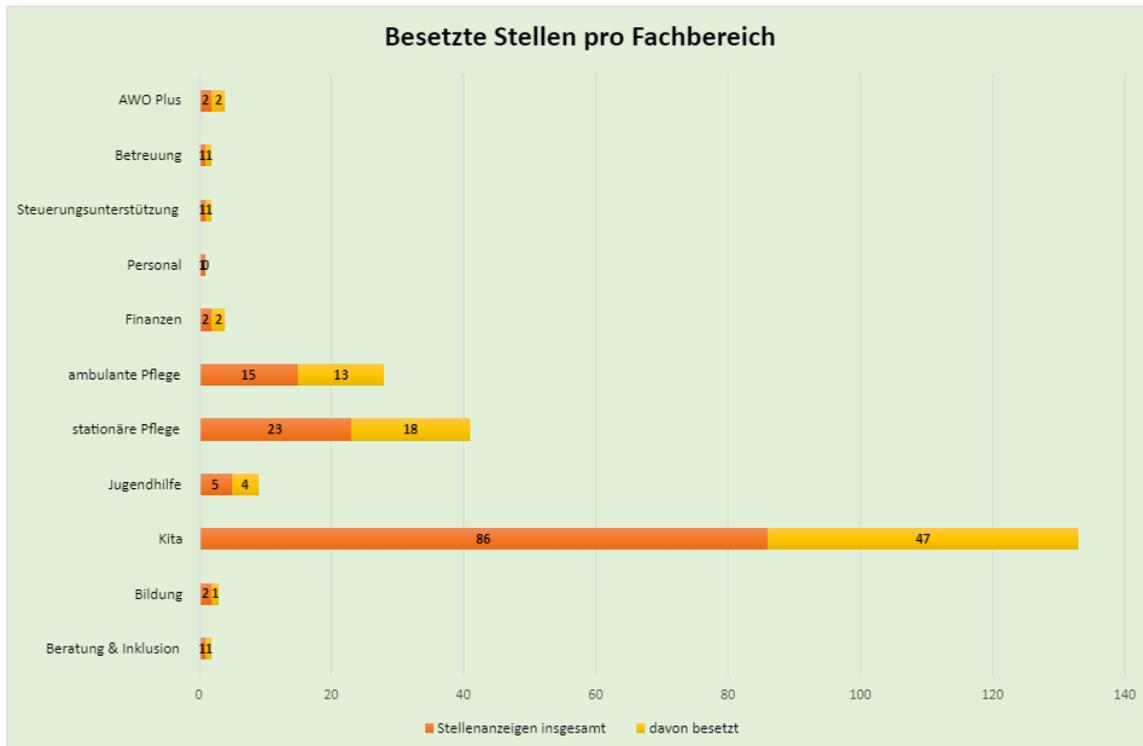


Angaben zur  
Erkrankung sind freiwillig

Mit der Einführung des zentralen Bewerbermanagements im Juni 2020 wurden gute Erfolge erzielt. Die Anzahl der bei uns eingehenden Bewerbungen hat sich deutlich verbessert. Auf 138 Stellenanzeigen haben wir insgesamt 738 Bewerbungen erhalten.

Die meisten Stellenangebote veröffentlichen wir für den Bereich der Kindertages-einrichtungen:





Leider ist die Anzahl der offenen Stellen weiterhin nicht zufriedenstellend. Für 2021 ist beabsichtigt, über weitere Maßnahmen zur Steigerung unserer Attraktivität nachzudenken.

Ein Baustein ist sicher die Vergütung. Unsere Tabellengehälter liegen unterhalb der Gehälter der meisten unserer Mitbewerber am Markt. Zum 1.2.2021 werden die Tarifgehälter neu verhandelt. Das Arbeitgeberangebot liegt hier mit 2 % ab 1.2.2021 und weiteren 1,8 % ab April 2022 über dem Angebot des öffentlichen Dienstes. Daneben soll der Tarifvertrag geöffnet werden für Angebote wie z. B. Jobrad. Die dringend erforderliche Anpassung der Entgeltordnung wird voraussichtlich erst ab 2022 gelingen.

### 3.5 Stand Umsetzung von Bauprojekten

Zum aktuellen Stand der Baumaßnahmen hier ein kurzer Überblick:

Der Bau der 5 Wohnungen in Moers, Käthe-Kollwitz-Str. läuft aktuell noch planmäßig. Die Auftragslage bei den Handwerkern führt hier voraussichtlich sowohl zu Kostensteigerungen als auch zu zeitlichen Verzögerungen.

Bei der Waldenburger Str. sind wir in Abstimmung mit dem Architekten zur Bauzeitenplanung.

Grunderwerb in Kamp-Lintfort ist noch nicht erfolgt, inzwischen liegt ein Pachtvertrag-Entwurf zur Nutzung der Zufahrten zum Grundstück vor.

Der Ankauf der Ehrenmalstr. kann nun in Angriff genommen werden. Hier waren Verzögerungen eingetreten, weil die Umschreibungsvoraussetzungen für den Verkauf des Sperberweges sich verzögert hatten und die Stadt den Verkauf zurückgestellt hatte.

Für das Haus am Heideweg wurde Ende Dezember der Verkauf unterschrieben. Der Kaufpreis fließt in diesen Tagen.

Der Verein Jugendheime Moers e.V. hat das Objekt an der Bismarckstr. an die Gemeinschaftsstiftung übertragen. Klärungsbedarf gibt es noch im Hinblick auf den Gesellschaftsanteil an der Zoff gGmbH in Höhe von 1.000,00 Euro.

Die Initiativen in Neukirchen-Vluyn zum Bau von Seniorenwohnungen bzw. zum Bau eines Kurzzeitpflegeangebotes können aktuell nicht weiterverfolgt werden. Gespräche mit der Stadt in Bezug auf die Bebauung Druenstr. und dem Eigentümer des Grundstücks am Bendschenweg verliefen bisher erfolglos.

Die Lenkungsgruppe Umzug nach Moers hat die Arbeit aufgenommen. Hierzu gibt es eine gesonderte Vorlage zur Präsidiumssitzung.

## 4. Bericht aus der Fachpolitik

### 4.1 Allgemeines

Einrichtung eines Kommunalen Integrationsmanagement (KIM) im Kreis Wesel: Der politische Beschluss wurde durch die Verwaltung eingeholt. Es sollen nun zeitnah Gespräche mit den Wohlfahrtsverbänden geführt werden, „um den Kreis Wesel von seinen Eigenanteilen zu entlasten“! Seit dem 01.01.2021 wird die Sprecherfunktion in der AGW von Frau Demmer (Vorstand Caritasverband Moers/Xanten) für zwei Jahre übernommen.

Der gemeinsame Antrag der Diakonien und uns auf Spitzkostenabrechnung der durch den Kreis übernommenen Personalkosten (20%) für 2021 für die Schwangerenberatungsstellen wurde abgestimmt und fristgerecht im November eingereicht.

Am 17.02.2021 gibt es ein Gespräch mit den sozialpolitischen Fachleuten der CDU-Kreistagsfraktion. Ein Punkt dabei wird auch die Pflegeberatung sein. Es wird gerade im Auftrag der Politik von der Kreisverwaltung geprüft, ob und wie die Pflegeberatung an den Kreis gebunden werden könnte.

### 4.2 Aus dem Geschäftsbereich Kinder und Jugend

#### Kita:

Neue 24. Kita

Der Jugendhilfeausschuss Kamp-Lintfort hat nach der mündlichen Vorstellung unserer Bewerbung für uns als Träger der neuen, in Ka.-Li. geplanten Kita gestimmt. Somit haben wir uns gegen zwei weitere Bewerber durchgesetzt. Aktuell befinden wir uns mit dem zuständigen Architekturbüro und der Stadt Kamp-Lintfort in der Abstimmung der Innenausstattung und -gestaltung.

#### Finanzen

Rücklagen: Einige Erneuerungs- und Renovierungsarbeiten sind bereits durchgeführt worden. Für weitere Projekte erhalten wir Unterstützung der Liegenschaftsverwaltung.

Kita-APP: Die Kita-APP wird seit Januar von allen 23 Kitas genutzt. Das Feedback aus der Elternschaft ist durchweg positiv.

Bilinguale Kita: die Kita Altes Rathaus, Kamp-Lintfort, wird als erste Kita des KV im Februar ein bilinguales Konzept starten. Hier wird eine niederländische Kollegin im Rahmen des immersiven Sprachkonzepts (eine Person, eine Sprache) den Alltag der Kinder auf ihrer Muttersprache begleiten.

#### Pandemie

Nach weiteren (Teil-)Schließungen von Kitas Ende letzten Jahres befinden sich die Einrichtungen aktuell im „eingeschränkten Pandemiebetrieb“. Trotz des Appells des Ministeriums, die Kinder, wenn es geht zuhause zu betreuen, liegt der Durchschnitt der betreuten Kinder in unseren 23 Einrichtungen bei ca. 50%. Hiermit befinden wir uns weit über dem Landesdurchschnitt von 35%. Mit von den Eltern

zu Hause betreuten Kindern und deren Familien wird regelmäßig Kontakt gehalten und es werden den Eltern drei Mal die Woche Beschäftigungsideen zugesandt.

Für alle 78 Gruppen unserer Kitas wurden CO<sup>2</sup>-Ampeln angeschafft, um die Notwendigkeit des Lüftens rechtzeitig zu visualisieren.

### **Jugendhilfeverbund:**

Die vollständige Belegungsstatistik des Jahres 2020 ist dem Geschäftsbericht beigelegt.

### Finanzen

Entgeltverhandlungen: Die Unterlagen für die Entgeltverhandlungen der Fachleistungsstunden der ambulanten Hilfen zur Erziehung sind dem Jugendamt Dinslaken zugegangen.

Startchancen: Der Jugendhilfeausschuss Rheinberg hat der Erhöhung von 5,6 Std/WO auf 10 Std/WO zugestimmt.

### Pandemie

Die Angebote ambulanten Hilfen zur Erziehung laufen unter Berücksichtigung der AHAL-Regeln weiter. Die Tagesgruppen und Wohngruppen haben geöffnet. Der Schwerpunkt liegt hier aktuell in der Unterstützung der Kinder und Jugendlichen bei der Distanzbeschulung.

Die Häuser der offenen Tür sind für den normalen Publikumsverkehr geschlossen. Hier finden Einzelfallhilfen im Rahmen von Beratungs- und Bildungsangeboten statt.

Der Streetworker führt weiter aufsuchende Arbeit durch und bietet Einzelfallhilfen in seinen Räumlichkeiten an.

Belegung JHV													
<b>WG Kinderheim</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Ist	10	8	8	8	8	9	10	10	10	10	10	11	9,3
Frei	0	2	2	2	2	1	0	0	0	0	0	0	0,8
Auslastung %	100	80	80	80	80	90	100	100	100	100	100	110	93,3
<b>JWG Bahnstraße</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Ist	5	5	5	4	4	4	4	4	3	3	4	4	4,1
Frei	0	0	0	1	1	1	1	1	2	2	1	1	0,9
Auslastung %	100	100	100	80	80	80	80	80	60	60	80	80	81,7
<b>JWG Augustastraße</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Ist	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	4,8
Frei	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1,2
Auslastung %	66,7	66,7	83,3	83,3	83,3	83,3	83,3	83,3	83,3	83,3	83,3	83,3	80,6
<b>SPT Möllen</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Ist	10	10	10	10	10	8	8	8	8	8	8	8	8,8
Frei	0	0	0	0	0	2	2	2	2	2	2	2	1,2
Auslastung %	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	80,0	88,3
<b>SPT Dinslaken</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Ist	9	9	9	8	8	10	10	10	10	10	10	10	9,4
Frei	1	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0,6
Auslastung %	90,0	90,0	90,0	80,0	80,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	94,2
<b>HPT Voerde</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Ist	10	10	9	9	8	7	7	8	7	10	10	10	8,8
Frei	0	0	1	1	2	3	3	2	3	0	0	0	1,3
Auslastung %	100,0	100,0	90,0	90,0	80,0	70,0	70,0	80,0	70,0	100,0	100,0	100,0	87,5
<b>HPT Schloßstraße</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Ist	9	10	10	10	10	9	9	9	9	8	8	9	9,2
Frei	1	0	0	0	0	1	1	1	1	2	2	1	0,8
Auslastung %	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	90,0	90,0	90,0	90,0	80,0	80,0	90,0	91,7
<b>HPT Herderstraße</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
Soll	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10
Ist	10	9	9	9	10	9	9	10	10	10	10	10	9,6
Frei	0	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0,4
Auslastung %	100,0	90,0	90,0	90,0	100,0	90,0	90,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	95,8
<b>EF intensiv SPL</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
genehmigt	8	8	8	8	8	8	8	7	7	8	8	8	8
belegt	7	7	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6,2
Frei	1	1	2	2	2	2	2	1	1	2	2	2	1,7
Auslastung %	87,5	87,5	75,0	75,0	75,0	75,0	75,0	85,7	85,7	75,0	75,0	75,0	77,1
<b>EF SPL</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
genehmigt	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21
belegt	16	16	16	16	16	16	16	16	16	15	14	14	15,6
Frei	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	7	6	5,3
Auslastung %	76,2	76,2	76,2	76,2	76,2	76,2	76,2	76,2	76,2	71,4	66,7	66,7	74,2
<b>Appartments</b>													
Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr
vorhanden	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Ist	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1,9
Frei	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,1
Auslastung %	50	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	95,8
<b>Fallzahlen ambulanten Hilfen zur Erziehung</b>													
Jugendamt	Anzahl	beendet											
Dinslaken	12	5											
Wesel	19	4											
Moers	2	0											
Kreis Wesel	5	2											
Duisburg	1	1											
<b>Gesamt</b>	<b>39</b>	<b>12</b>											
Stand	31.12.2020												

Abbildung 7 Belegung JHV 1

### 4.3 Aus dem Geschäftsbereich Gesundheit und Alter

Die sich weiterhin verschärfende Corona-Situation hat das Tagesgeschäft des Geschäftsbereiches auch weiterhin stark gestaltet. Die mannigfaltigen Verordnungen mussten zeitweise kurzfristig umgesetzt werden.

Eine allgemeine COVID-Betroffenheit im 4. Quartal 2020 gab es in den folgenden Einrichtungen:

- JRH – Negativ getestete MA\*innen, Bewohner\*innen aus dem Krankenhaus positiv
- ESH – Umfassender Corona-Ausbruch (s.u.)
- KSH – Positiv getestete MA\*innen, Bewohner\*innen negativ
- SZM – Positiv getestete MA\*innen, negativ getestete Kundin
- SZW – Positiv getestete MA\*innen, positiv getesteter Kunde

Für alle Einrichtungen wurde ein Testkonzept zur Testung mit PoC-Antigen-Tests entwickelt. Die Testungen sind im Einsatz. In allen versorgenden Einrichtungen ist eine zweimal die Woche erfolgende Testung der aktuelle Stand.

#### **Alter:**

##### **Stationäre Pflege**

Die aktuelle Belegungsstatistik bis einschließlich Dezember 2020 ist beigefügt.

Das WBH und das ESH waren durch einen Corona-Ausbruch betroffen und zwischenzeitlich vollständig unter Quarantäne gestellt. Die Einrichtungen waren für den Besuch, bis auf wenige Ausnahmen, geschlossen. In beiden Häusern kam es zu einem sehr hohen Personalausfall, welcher durch Mehrarbeit und den Einsatz von externen Mitarbeiter\*innen aufgefangen werden musste.

Im WBH wurden zwischenzeitlich bis zu 31 Bewohner\*innen und 13 Mitarbeiter\*innen positiv auf Corona getestet. Seit Jahresanfang ist die Quarantäne aufgehoben und alle Testungen negativ. Durch die Corona-Pandemie konnten vor dem Ausbruch bereits die Doppelzimmer fast durchgehend nur als Einzelzimmer genutzt werden. Durch den Ausbruch ist die Belegungszahl nun deutlich reduziert worden. Die Maßnahmen zur Belegung sind laufend.

Im ESH wurden zwischenzeitlich bis zu 25 Bewohner\*innen und 11 Mitarbeiter\*innen positiv auf Corona getestet. Seit Mitte Dezember ist die Quarantäne aufgehoben und alle Testungen negativ. Durch die sehr gute Arbeit der Mitarbeiter\*innen im ESH konnten fast alle Plätze wieder belegt werden.

Die 4 stationären Einrichtungen sind mittels Besucherkonzepten angepasst für den Zutritt von Besucher\*innen geöffnet. Die Erfassung und ein Kurz-Screening erfolgen bei Zutritt. Bei Symptomen ist der Zutritt zu verwehren. Die Besucher\*innen müssen inzwischen getestet werden.

Für die durch COVID bedingten Mehrkosten werden weiterhin nach §150 SGB mit den Krankenkassen abgerechnet und werden erstattet. Eine Prüfung der angegebenen Kosten ist nachträglich möglich. Die Abrechnung der Tests und Testungen erfolgt mit den Krankenkassen und den KV nach einem gesonderten Verfahren.

In allen Einrichtungen bleibt die Soziale Betreuung stark auf die Betreuung im eigenen Wohnbereich ausgerichtet. Es herrscht weiterhin eine sehr hohe Kreativität zum Wohle der Bewohner\*innen.

Impfsituation (Stand: 22.01.2021):

- WBH: Impftermin war geplant für den 27.01.2021, wurde bereits abgesagt. Nächster Termin geplant für den 11.02.2021, allerdings noch völlig unklar, ob dieser dann stattfinden kann
- KSH: Impfung hat stattgefunden am 21.01.2021
- JRH: Geplant war der 22.01.2021, wurde aber abgesagt. Noch kein Ersatztermin vorhanden
- ESH: Impfung hat stattgefunden am 13.01.2021, Folgetermin geplant für den 03.02.2021, aber noch keine Bestätigung erhalten

Durch Vorträge von bekannten Hausärzten in den Einrichtungen konnte die Impfbereitschaft stark gesteigert werden.

#### **Ambulante Pflege / Teilstationäre / Offene:**

Die Tagespflegen und die beiden Ambulanten Dienste arbeiten, mit den bekannten Zutrittseinschränkungen für Besucher\*innen weiter.

Die Begegnungsstätten sind weiterhin geschlossen. Die Mitarbeiter\*innen halten den Kontakt mittels Telefon, Briefen, Einzelspaziergängen, u.s.w..

Die Tagespflege in NV ist am 02.11.2020 erfolgreich in Betrieb gegangen. Bedingt durch COVID wird die Menge der Gäste langsamer vergrößert. Die Belegung erfolgt aber innerhalb der Erwartungen.

Die Stelle der stellv. PDL in Moers konnte zum 01.12.2020 erfolgreich besetzt werden, wie auch die Stelle der stellv. PDL in Wesel zum 01.01.2021.

Die Stelle der FBL wird zum 01.04.2021 in die Neubesetzung gehen.

#### **Gesundheit:**

Das Regine-Hildebrand-Haus ist unter den bekannten Auflagen weiterhin wieder für Besucher\*innen geöffnet.

Die Wohnungslosenberatungsstelle in Dinslaken ist ebenfalls weiterhin, unter den bekannten Schutzmaßnahmen (Plexiglas, Mund-Nasen-Schutz, usw.), ohne Einschränkungen geöffnet.

Das Betreute Wohnen (BeWo) arbeitet coronakonform mit den Klient\*innen. Die Abrechnungen der Vorjahre werden hier noch geklärt.

AWO - GB GA 2020

Stand: 31.12.20

**Willy-Brandt-Haus**

Moers

Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr - aktuell
SOLL	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119	119,00
IST	116,6	118,75	117,5	114	113,4	114,75	115,6	113,25	112,5	115,8	114	112	114,85
Frei	2,4	0,25	1,5	5	5,6	4,25	3,4	5,75	6,5	3,2	5	7	4,15
Auslastung%	97,98%	99,79%	98,74%	95,80%	95,29%	96,43%	97,14%	95,17%	94,54%	97,31%	95,80%	94,12%	96,51%

**Elisabeth-Selbert-Haus**

Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr - aktuell
SOLL	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97	97,00
IST	97	96,25	96,75	97	96	96,25	95	96,25	95,75	95,2	94	84,75	95,02
Frei	0	0,75	0,25	0	1	0,75	2	0,75	1,25	1,8	3	12,25	1,98
Auslastung%	100,00%	99,23%	99,74%	100,00%	98,97%	99,23%	97,94%	99,23%	98,71%	98,14%	96,91%	87,37%	97,96%

**Kurt-Schumacher-Haus**

Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr - aktuell
SOLL	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96	96,00
IST	95,2	94,5	95,25	95,5	94,6	94,75	94,25	94,5	95	95	95	94,25	94,82
Frei	0,8	1,5	0,75	0,5	1,4	1,25	1,75	1,5	1	1	1	1,75	1,18
Auslastung%	99,17%	98,44%	99,22%	99,48%	98,54%	98,70%	98,18%	98,44%	98,96%	98,96%	98,96%	98,18%	98,77%

**Johannes-Rau-Haus**

Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr - aktuell
SOLL	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86	86,00
IST	85,6	85,5	84,75	85,5	86	85,75	85,5	85,5	85,25	85,2	85	85	85,38
Frei	0,4	0,5	1,25	0,5	0	0,25	0,5	0,5	0,75	0,8	1	1	0,62
Auslastung%	99,53%	99,42%	98,55%	99,42%	100,00%	99,71%	99,42%	99,42%	99,13%	99,07%	98,84%	98,84%	99,28%

**Gesamt**

Monat	Januar	Februar	März	April	Mai	Juni	Juli	August	September	Oktober	November	Dezember	Jahr - aktuell
SOLL	398	398	398	398	398	398	398	398	398	398	398	398	398,00
IST	394,4	395	394,25	392	390	391,5	390,35	389,5	388,5	391,2	388	376	390,06
Frei	3,6	3	3,75	6	8	6,5	7,65	8,5	9,5	6,8	10	22	7,94
Auslastung%	99,10%	99,25%	99,06%	98,49%	97,99%	98,37%	98,08%	97,86%	97,61%	98,29%	97,49%	94,47%	98,00%

Abbildung 8: Belegung im Bereich stationärer Pflege

#### 4.4 Aus dem Fachbereich Bildung

Alle Bildungseinrichtungen sind seit Mitte Dezember wieder geschlossen und werden in digitaler Form weitergeführt.

FBZ: Unter strengen Hygienevorgaben konnten in Präsenz lediglich die Schulabschlussprüfungen stattfinden. Im Bereich der Fortbildungen wurden in der 47. KW zum ersten Mal drei Online-Fortbildungen angeboten. Die Rückmeldungen hierzu waren sehr gut.

Es gibt trotz Aktualisierung der Stellenausschreibungen weiterhin keine Bewerber\*innen als Lehrkraft für ein neues mögliches Bildungsinstitut. Sowohl bei der Bezirksregierung als auch beim Ministerium wurde auf dieses Problem hingewiesen.

Stoffwechsel: Die auszubildenden Frauen im Stoffwechsel haben im November die schriftliche Prüfung zur Verkäuferin bei der IHK abgelegt. Im Januar erfolgt die mündliche Prüfung bei der IHK, bei erfolgreichem Bestehen dürfen die Teilnehmerinnen ihre Maßnahmen verlängern und im Sommer dann an der Prüfung zur Einzelhandelskauffrau teilnehmen.

Berufliche Rehabilitation: Die Rehaeinrichtungen in Moers und Wesel sind zu Beginn des neuen Jahres sehr gut belegt. Die Reha Moers hat weiterhin eine 6-monatige Wartezeit. In der Reha Kamp-Lintfort ist der startende Lehrgang 2021 nicht vollständig belegt.

Schulsozialarbeit: Die Kolleg\*innen in den Einrichtungen der Schulsozialarbeit haben ein sehr turbulentes Jahr bewältigt, weiterhin gestaltet sich die Arbeitssituation sehr schwierig. Ständig wechselnde Quarantäne in den einzelnen Klassen und enorm hoher Regelungsbedarf an den Schulen erschwert die Arbeit ungemein. Hinzu kommt die Bausituation an den Moerser Berufsschulen, während der kurzen Zeit des „normalen“ Schulbetriebes in diesem Jahr, mussten einzelne Kolleg\*innen immer wieder in neue Büros umziehen, da viele Schulräume zurzeit in Containern untergebracht sind. Auch während des erneuten Lockdowns sind die Kolleg\*innen für die Schüler\*innen immer erreichbar.

#### 4.5 Aus dem Fachbereich Beratung und Inklusion

Landesprogramm „Soziale Beratung von Geflüchteten in NRW“: Die Anträge für die Verfahrensberatung (0,5 Stelle), regionale Beratung (3,5 Stellen), das PSZ (1,75 Stellen) wurden entsprechend der neuen Richtlinie für zwei Jahre (2021/2022) gestellt, für alle Stellen sind schriftliche voraussichtliche Zusagen der Bezirksregierung Arnsberg eingegangen. Dies konnte nur dank fairen Absprachen innerhalb der AGW erreicht werden. Der KV verzichtete dabei auf insgesamt 1 Stelle.

Der Stadtrat Kamp-Lintfort hat die Initiative des KV, einen DHW-Antrag auf Förderung einer einjährigen 0,5-Stelle zur Erstellung einer Sozialraumanalyse für die Altsiedlung zu stellen, unterstützt. Der Antrag wird zum 21.01. beim DHW eingereicht. Der Projektzeitraum beginnt voraussichtlich am 01.06.21 und endet am 31.05.22. In der Begegnungsstätte Boegenhofstraße wird ein Büro abgetrennt und eingerichtet, das von der ADA-Stelle und dem Quartiersmanagement genutzt werden kann. Die baulichen Maßnahmen sind eingeleitet worden.

Die Stadtverwaltung Kamp-Lintfort genehmigte einen Zuschuss zur ADA-Stelle in Höhe von 4.000 € für das Jahr 2021. Die Vereinbarung mit der Stadt Kamp-Lintfort über die kostenpflichtige Nutzung des AWO-Sprachmittlerpools wurde für 2021 erneuert.

18 MIA-Kurse (s.g. Frauenkurse) wurden für 2021 beantragt und vom BAMF genehmigt.

Alle Einrichtungen, die Beratungen durchführen, waren für den Publikumsverkehr unter Sicherheitsvorkehrungen nach Terminabsprache geöffnet. Offene Sprechstunden wurden weiterhin nicht angeboten.

Digitalisierung: Im Rahmen der Projektförderung der Stiftung Wohlfahrtspflege wurden 29 Laptops, Monitore, Tastaturen und Dockingstations bestellt (29 mobile Arbeitsplätze), hiermit werden alle Mitarbeitenden des Fachbereiches fürs mobile Arbeiten ausgestattet und können bald flexibel zwischen Homeoffice und Büro wechseln. Die Lieferung erfolgt am 15.01.2021. MA-Schulungen zur Nutzung von Office 365 sollen folgen.